

	и личинки гельминтов, цисты кишечных патогенных простейших)		
3.1.4	Токсикологический анализ на двух тест-объектах: рачки <i>Daphnia Magna Straus</i> , зеленая водоросль <i>Chlorella Vulgaris Baijer</i>	проба	3
4. Камеральные работы			
4.1	Камеральная обработка инженерно-экологического рекогносцировочного обследования	км	1,5
4.2	Камеральная обработка результатов лабораторных и полевых исследований	-	-
4.3	Составление технического отчета	шт.	1

Результат Работ оформляется в виде технического отчета и передается Заказчику в 4 (Четырех) экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде на CD-носителе (графические материалы – PDF, DWG, WORD, текстовые материалы – PDF, DWG, WORD).

Полнота и качество выполненных инженерно-экологических изысканий должна удовлетворять требованиям нормативных документов (СП 11-102-97, актуализированной редакции СНиП 11-02-96 и т.д.), Задания заказчика и Программы производства работ для дальнейшего проектирования.

5. Гидрометеорологические работы

По результатам инженерно-гидрологических изысканий определяются:

1. Оценка гидрологических и климатических условий проектирования;
2. Определение опасных гидрометеорологических явлений и процессов;
3. Гидрографическая съемка участка.

6. Указания по особенностям проведения работ

1. При производстве работ необходимо соблюдение техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.
2. Работы ведутся только при наличии ордера, с согласованием места вырубок.
3. Руководитель работ проверяет прохождение всеми работниками техники безопасности. По прибытии на объект руководитель обязан выявить особо опасные участки, согласовать места прохождения подземных коммуникаций.

7. Организация работ

1. Очередность выполнения: согласно графику, после заключения договора, по мере выполнения работ Подрядчику выдавать предварительный материал по требованию. Перед началом работ получить уведомление на производство инженерных изысканий в ГАУ «Леноблэкспертиза».
2. Контроль качества и приемки работ: по завершению полевых и камеральных работ планируется произвести ведомственный полевой контроль и приемку работ.

Ответственный представитель исполнителя:
Технический директор Петров А.Н.

Инт. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №

Изм.	Кол.уч.	Лист	№док.	Подпись	Дата	Технический отчет	Лист
							17